



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



IF_Iesire_28/27.05.2026

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

APEL PENTRU EXPRESII DE INTERES (AEI)
pentru selectarea intermediarilor financiari în vederea furnizării Instrumentului Financiar

„GARANȚIE DE PORTOFOLIU PLAFONATĂ COMBINATĂ CU GRANT ÎNTR-O OPERAȚIUNE UNICĂ”
Cod SMIS: 356387

Instrument financiar de sprijinire a accesului la finanțare a microîntreprinderilor, IMM-urilor și întreprinderilor mici cu capitalizare de piață medie

Scopul acestui Apel pentru Expresii de Interes ("AEI" sau "Apel"), lansat de **Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii SA-IFN** ("FNGC/IMM" sau „Fondul”), este de a selecta intermediari financiari, pe baza unei proceduri competitive de selecție și metodologii de evaluare transparente, nediscriminatorii și obiective, evitând conflictul de interese, pentru implementarea Instrumentului Financiar de tip **„Garantie de portofoliu combinată cu grant într-o operațiune unică”, cu cofinanțare din partea Fondului European de Dezvoltare (FEDR) și contribuții de la Bugetul de stat, în condițiile stabilite în prezentul Apel.**

Apelul se lansează în cadrul Programului Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027, **Obiectivul de politică 1 – ”O Europă mai competitivă și mai inteligentă, prin promovarea unei transformări economice inovatoare și inteligente și a conectivității TIC regionale”, Prioritatea 1 – ”Susținerea și promovarea unui sistem de CDI atractiv și competitiv în RO”, Obiectiv specific 1.3 – ”Intensificarea creșterii durabile și a competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive; Actiunea 1.5. „Sprijin pentru creșterea competitivității întreprinderilor”, Masura/punctul 1.5.2 ”Dezvoltarea inteligentă a întreprinderilor: noi modele pentru dezvoltarea afacerilor și re tehnologizare”.**

Prezentul Apel pentru exprimarea interesului se adresează instituțiilor de credit publice sau private aflate sub supravegherea BNR, cu sediul în România și a căror activitate se desfășoară în România, care sunt autorizate din punct de vedere juridic să acorde împrumuturi tipurilor de destinatari finali vizați de instrumentul financiar combinat cu grant într-o operațiune unică finanțat din PoCIDIF 2021-2027.

Toate cererile depuse în cadrul prezentului Apel trebuie să fie conforme cu AEI.

1. Acțiuni sprijinite în cadrul AEI

În cadrul prezentului Apel vor fi identificați, evaluați și selectați intermediari financiari adecvați în vederea încheierii de acorduri operaționale pentru implementarea Instrumentului financiar de tip garanție plafonată combinată cu grant pentru care organism responsabil este FNGCIMM SA-IFN, în calitate de Manager al Fondului Specific Garanții, desemnat de Autoritatea de Management (AM) – Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE).

Guvernul României, reprezentat de MIPE, în conformitate cu prevederile art. 59 alin (3) lit. c) din Regulamentul UE nr. 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului, a încredințat direct FNGCIMM SA-IFN, administrarea unui „Specific Fund”, denumit în continuare „Fondul Specific GARANȚII” sau “FSG”), în conformitate cu prevederile Acordului de finanțare Unic nr. 71785 /încheiat la 20 iunie 2025.

Fondul Specific GARANȚII este finanțat din Programul „Creștere inteligentă, digitalizare și instrumente financiare” 2021-2027, **Prioritate: 1.** Susținerea și promovarea unui sistem de CDI atractiv și competitiv în RO, **Obiectiv specific: 1.3** – „Intensificarea creșterii durabile și a competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive”, **Acțiunea 1.5.** „Sprijin pentru dezvoltarea inteligentă a întreprinderilor prin noi modele pentru dezvoltarea afacerilor și re tehnologizare”, **Măsura 1.5.2.** „Dezvoltarea inteligentă a întreprinderilor: noi modele pentru dezvoltarea afacerilor și re tehnologizare”, care acționează în calitate de Manager al FSG.

Prin Fondul Specific GARANȚII, vor fi oferite garanții de portofoliu combinate cu grant într-o operațiune unică care vizează instrumentul financiar finanțat din resursele PCIDIF 2021-2027 și Intermediarii Financiari selectați, cu scopul de a asigura un acces mai facil la finanțare și de a îmbunătăți condițiile de finanțare pentru microîntreprinderi, IMM-uri și întreprinderi mici cu capitalizare de piață medie bancabile, care fac investiții în proiecte inteligente.

De asemenea, acest instrument financiar combinat cu grant într-o operațiune unică va facilita obținerea de împrumuturi noi pentru proiecte care, în absența acestuia sunt considerate prea riscante de către intermediarii financiari și, astfel asigură un efect de levier ridicat pentru fondurile europene alocate.

Intermediarii financiari selectați vor fi obligați să transfere integral avantajul financiar creat de garanție către Beneficiarii Finali sub forma unor rate ale dobânzii mai mici pentru tranzacțiile care urmează să fie incluse în portofoliul garantat.

2. Scopul Instrumentului Financiar:

Prin implementarea Instrumentului Financiar „Garanție de portofoliu combinată cu grant într-o operațiune unică” cofinanțat din PoCIDIF 2021-2027, FNGCIMM își propune:

- să promoveze și să crească investițiile care vizează modernizarea microîntreprinderilor, IMM-urilor și întreprinderilor mici cu capitalizare de piață medie, în vederea îmbunătățirii semnificative a capacității tehnice, industriale și organizaționale de a gestiona dezvoltarea produselor și serviciilor, precum și reziliența și adaptarea la schimbările climatice;
- să faciliteze accesul la finanțare al microîntreprinderilor, IMM-urilor și întreprinderilor mici cu capitalizare de piață medie viabile din punct de vedere financiar, prin furnizarea sprijinului necesar pentru acoperirea garanțiilor insuficiente, scăderea costurilor de finanțare, contribuție la dezvoltarea culturii antreprenoriale a beneficiarilor finali și responsabilizarea acestora față de proiectele pentru care primesc sprijin prin garanții și granturi

- să faciliteze tranziția de la un regim preponderent de autofinanțare sau finanțare bazată pe granturi europene disponibile în sume insuficiente și pe termen limitat către utilizarea de instrumente financiare.

3. Alocarea financiară și durata estimată a acordurilor operaționale:

Valoarea alocată Fondul Specific GARANȚII din PoCIDIF 2021-2027 este de **547.661.849,94 RON**, din care **garanțiile de portofoliu** sunt în valoare de **375.478.251,94 RON**, iar **valoarea granturilor** asociate instrumentului financiar de tip garanție este de **172.183.598,00 RON**.

Valoarea cofinanțării Uniunii Europene prin Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) este de 75% din valoarea totală a Fondului Specific Garanții din PoCIDIF 2021-2027, iar diferența de 25% fiind suportată din contribuții de la Bugetul de Stat.

Acordarea și plata grantului aferent împrumuturilor acordate vor fi realizate până la data de 31 decembrie 2029.

Acordurile operaționale încheiate cu intermediarii financiari produc efecte pe întreaga perioadă necesară implementării și administrării instrumentului financiar, precum și pentru o perioadă de 5 ani începând cu data de 31 decembrie a anului în care a fost efectuată ultima plată de către FNGC IMM către Intermediarul Financiar, în conformitate cu prevederile contractuale și reglementările aplicabile.

4. Rezultate așteptate:

Implementarea Instrumentului Financiar de tip garanție de portofoliu combinat cu grant într-o operațiune unică va contribui la obținerea următoarelor rezultate minime:

- **RCO01**_ Microîntreprinderi, IMM-uri și întreprinderi mici cu capitalizare de piață medie, care beneficiază de sprijin, dintre care:
 - Regiune mai dezvoltată – **Țintă: 135 de beneficiari finali**
 - Regiune mai puțin dezvoltată - **Țintă: 469 de beneficiari finali**
- **RCO03**_ Microîntreprinderi, IMM-uri și întreprinderi mici cu capitalizare de piață medie, care beneficiază de sprijin, dintre care:
 - Regiune mai dezvoltată - **Țintă: 135 de beneficiari finali**
 - Regiune mai puțin dezvoltată - **Țintă: 469 de beneficiari finali**
- **RCR19**_ Microîntreprinderi, IMM-uri și întreprinderi mici cu capitalizare de piață medie cu cifră de afaceri crescută care beneficiază de sprijin, dintre care:
 - Regiune mai dezvoltată - **Țintă: 119 de beneficiari finali**
 - Regiune mai puțin dezvoltată - **Țintă: 425 de beneficiari finali.**

Dintre întreprinderile sprijinite prin instrumentul financiar de tip garanție combinat cu grant, proporția investițiilor susținute prin acest instrument financiar în Beneficiarii finali din Regiunea **București -Ilfov nu va depăși 22% din portofoliul total al FSG.**

Se va acorda prioritate companiilor tinere cu potențial de inovare, în special în domeniul tehnologiei, unde decalajul de finanțare rămâne semnificativ, în ciuda progreselor realizate prin instrumentele finanțate anterior.

5. PROCEDURA DE SELECȚIE:

Procedura competitivă de selecție se desfășoară în trei etape principale:

- I. **Etapa 1 – Preselecția intermediarilor financiari**
- II. **Etapa 2 - Procesul de due-diligence**
- III. **Etapa 3 – Negocierea acordului operațional cu fiecare intermediar selectat.**

Intermediarii financiari vor fi selectați ținând seama în mod corespunzător de principiile transparenței, egalității de tratament și nediscriminării, în conformitate cu politicile, normele, procedurile și statutul FNGC IMM și în conformitate cu cele mai bune practici comerciale și de piață.

Cererile de exprimare a interesului preselecțate vor fi urmate de procesul de diligență necesară, desfășurat în conformitate cu procedurile interne ale FNGC IMM, în cadrul căruia se analizează detaliat aspectele financiare și operaționale legate de implementarea instrumentului financiar.

Scopul due diligence este de a evalua, printre altele, strategia de investiții și planul de afaceri propus de intermediarul financiar, experiența și capacitatea operațională a solicitantului, cadrul de gestionare a riscurilor, cerințele de raportare, reglementările interne, structura de proprietate și guvernanta a acestora. Procesul de due diligence nu cuprinde negocieri legale formale.

Procesul de negociere contractuală nu poate fi considerat încheiat înainte de semnarea acordului operațional și până când FNGC IMM și solicitanții nu au convenit asupra tuturor termenilor și condițiilor relevante.

În orice etapă a procesului de selecție înainte de încheierea unui acord operațional cu un solicitant, FNGC IMM își rezervă libertatea deplină asupra procesului de selecție și niciun solicitant sau entitate participantă nu poate avea vreo pretenție sau alt drept sau se poate aștepta să fie selectat în cele din urmă ca intermediar financiar. Începerea unui proces de due diligence sau negocierea termenilor și condițiilor nu implică nicio obligație pentru FNGC IMM de a încheia un acord cu solicitantul relevant. Selectarea unui solicitant va depinde, printre altele, de bugetul disponibil și de alte considerente formulate de FNGC IMM, cum ar fi, fără a se limita la, rezultatul diligenței necesare și rezultatul negocierilor cu solicitantul.

I. ETAPA DE PRESELECȚIE:

Preselecția candidaților reprezintă un proces distinct care precedă procesului de due diligence și care are ca scop doar stabilirea numărului de candidați calificați care vor depune oferta în etapa a doua de due-diligence și/sau, după caz, care vor participa la dialog/negocieri. Preselecția se realizează prin acordarea pentru fiecare candidat în parte a unui calificativ de **admis** sau **respins**.

FNGC IMM va evalua dacă Cererile pentru exprimarea interesului au fost elaborate în conformitate cu dispozițiile prezentului Apel și respectă criteriile de eligibilitate și conformitate menționate în continuare. Cererile pentru exprimarea interesului care nu respectă criteriile de eligibilitate și conformitate vor fi respinse. Solicitanții a căror cerere este respinsă din cauza nerespectării oricăruia dintre elementele reflectate în prezentul Apel nu se pot prezenta pentru a fi luate în considerare în cererile ulterioare de exprimare a interesului, cu excepția cazului în care se dovedește în mod expres că motivul excluderii nu mai există.

Fondul are obligația de a exclude din procedura de selecție orice candidat care s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea Fondului în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate.

Fondul are obligația de a exclude din procedura de selecție orice candidat care a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al Fondului, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de selecție sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor Fondului privind excluderea din procedura de selecție a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea acordului operațional.

A. Criterii de conformitate și integritate și documentele care urmează să fie prezentate de candidat pentru îndeplinirea cerințelor respective

Criteriile de preselecție regăsite în cuprinsul documentației publicate pe site-ul www.fngcimm.ro au ca scop verificarea conformității formale și a eligibilității generale a candidaților, precum și a respectării cerințelor minime privind:

- statutul juridic al candidatului;
- cadrul legal, etic și procedural în implementarea activităților;
- motivele de excludere și conflictul de interese enumerate în Formularul nr. 1 din Secțiunea III;
- obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, inclusiv situații financiare din care să rezulte că nu se află în dificultate financiară conform legislației aplicabile;
- integritatea și reputația profesională.

Criteriile sunt structurate pe etape succesive de evaluare și vizează asigurarea unui proces de selecție transparent, nediscriminatoriu și competitiv, în conformitate cu cadrul legal național și european aplicabil instrumentelor financiare finanțate din fonduri europene.

Intermediarii financiari trebuie să respecte standardele, legislația internațională și a UE relevantă, după caz, privind prevenirea spălării banilor, combaterea terorismului, a fraudei fiscale, a evaziunii fiscale și a aranjamentelor artificiale care vizează evitarea obligațiilor fiscale și nu desfășoară activități ilegale.

Intermediarii financiari își manifestă disponibilitatea de a fi auditați de către sau în numele FNGC IMM SA - IFN, Autorității de Management, Comisiei Europene și Curții de Conturi Europene sau oricărui alt organism sau instituției a UE care are dreptul de a verifica utilizarea fondurilor puse la dispoziție în cadrul Acordului Operațional relevant și a furniza toate informațiile necesare pentru a se respecta orice cerințe aplicabile în materie de informare sau de audit ale autorităților naționale de audit relevante și/sau ale Curții de Conturi Europene.

Intermediarii financiari își manifestă disponibilitatea de a permite efectuarea de misiuni de verificare și control și să pună la dispoziția Autorității de Certificare și plată, Comisiei Europene, DLAF, OLAF, Autorității de Audit și Curții Europene de Conturi, precum și altor instituții legal abilitate în acest sens, orice informații sau documente solicitate, conform atribuțiilor specifice fiecărei instituții.

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și conformitate menționate mai sus, candidații vor depune Cererea pentru exprimarea interesului, însoțită de următoarele documente minime și obligatorii:

- 1. Declarație pe propria răspundere privind criteriile de excludere și absența conflictului de interese** – completare Formularul nr. 1. din SECȚIUNEA III-formulare;
- 2. Declarație privind acordul de prelucrare a datelor personale** - completare Formularul nr. 2 din SECȚIUNEA III – Formulare;
- 3. Declarație privind beneficiarul real conform cerințelor Legii nr. 129/2019 privind combaterea spălării banilor** – completare Formularul nr. 3 din Secțiunea III;
- 4. Declarație privind criteriile eliminatorii de conformitate** – completare Formularul nr. 4 din Secțiunea III;

5. **Chestionar privind implementarea standardelor minime de conformitate** – completare Formularul nr. 5 din Secțiunea III;
6. **Acordul de confidențialitate** – completare Formularul nr. 6 din Secțiunea III;
7. **Cererea pentru exprimarea interesului** – completare Formularul nr. 7 și Formularul nr. 7.1. – Fișa de informații generale din Secțiunea III;
8. **Împuternicire** – completare Formularul nr. 8 din Secțiunea III;
9. **Cazier judiciar** al candidatului/și al membrilor organelor lor de administrare/conducere/supraveghere, sau a celor cu putere de reprezentare/decizie/control în cadrul acestuia, cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.
10. **Cazier judiciar al companiei (pentru statele unde e aplicabil)**. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile, atunci se acceptă: - o declarație autentică în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare, sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.
11. **Cazier fiscal al companiei (pentru statele unde e aplicabil)**.
12. Copie lizibilă semnată și ștampilată pentru „conformitate cu originalul” după **certificatul fiscal** eliberat de Compartimentul Impozite și Taxe Locale al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social, din care sa reiasă îndeplinirea obligațiilor exigibile la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor.
13. Copie lizibilă semnată și ștampilată pentru „conformitate cu originalul” după **certificatul de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală** al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasă îndeplinirea obligațiilor exigibile la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor.
14. **Certificat constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, în original sau în copie certificată pentru conformitate cu originalul, /Autorizație de funcționare/altele echivalent din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății.
15. **Certificatul de înregistrare fiscală** eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătura și ștampila persoanei autorizate, valabil la data deschiderii ofertelor.
16. **Autorizația de funcționare** eliberată de Banca Națională a României (BNR) și/sau alte autorizații care să ateste autorizare desfășurarea activității pe teritoriul României.

Atenție:

Fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al candidatului. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire. Documentele emise în altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg. Atenție, nu se folosesc prescurtări! Documentele emise de autoritățile competente vor fi prezentate în original sau copie autorizată, valabile la data depunerii candidaturii. Documentele depuse trebuie să fie complete, corecte și coerente între ele. Lipsa unuia sau mai multor documente solicitate, prezentarea de informații incomplete ori contradictorii sau neconforme cu cerințele prezentului Apel poate conduce la respingerea candidaturii.

Solicitantul este responsabil pentru exactitatea informațiilor furnizate și pentru conținutul documentelor transmise. FNGC IMM își rezervă dreptul de a solicita clarificări sau documente suplimentare în scopul verificării informațiilor prezentate, în condițiile stabilite în cadrul procedurii de

evaluare. Documentele care conțin date cu caracter confidențial vor fi marcate în mod corespunzător de către candidat. Marcarea caracterului confidențial nu poate avea ca efect restrângerea dreptului FNGC IMM și al autorităților competente de a utiliza informațiile respective în scopul evaluării, controlului și auditului, în condițiile legii. **Prin depunerea candidaturii, solicitantul confirmă că a luat cunoștință de toate condițiile prevăzute în prezentul Apel pentru expresii de interes și că acceptă integral și necondiționat prevederile acestuia.**

II. ETAPA DE SELECȚIE:

Procesul de due-diligence efectuat de către FNGC IMM SA - IFN, în calitate de Manager al Fondului Specific, se concentrează, printre altele, pe strategia de investiții și planul de afaceri propus de intermediarul financiar, pe capacitatea sa administrativă și financiară, cadrul de gestionare a riscurilor, reglementările interne, structura de proprietate și guvernanză a acestora.

Intermediarii financiari selectați trebuie să demonstreze o capacitate solidă în ceea ce privește:

- (i) crearea unui portofoliu eligibil;
- (ii) identificarea și gestionarea adecvată a riscurilor de credit și asigurarea faptului că portofoliul care urmează să fie garantat respectă standarde de calitate convenite de organismul selectat/FNGC IMM SA - IFN cu MIPE/AM;
- (iii) asigurarea transferului avantajului financiar către destinatarii finali.

FNGC IMM SA - IFN va analiza toate documentele incluse de solicitant în oferta și, dacă va fi cazul, va solicita copii ale unor reglementari interne.

La elaborarea ofertei se vor avea în vedere cerințele stabilite în Secțiunea II – Caiet de sarcini, precum și toate informațiile prezentate în prezentul Apel.

Criteriile de evaluare a ofertelor și punctajul alocat este următorul:

Nr.	CRITERII DE EVALUARE PRIVIND ETAPA 2 DE DUE-DILIGENCE	Punctaj
Criterii de evaluare calitativă (1 – 4)		
1.	<p>Calitatea structurii juridice, a acționariatului, a structurii de conducere și de guvernanză, a controlului intern și a gestionării riscurilor</p> <p>Solicitantul trebuie să demonstreze o capacitate administrativă adecvată pentru punerea în aplicare a instrumentului financiar de tip garanție combinat cu grant într-o operațiune unică privind instrumentul financiar.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Prezentarea structurii organizaționale și a cadrului de guvernanză – 1 p; b) Face obiectul unui audit extern independent, efectuat în conformitate cu standardele de audit acceptate la nivel internațional – 1 p; c) Descrierea reglementărilor pentru gestionarea riscurilor, gestionarea conflictelor de interese și măsurile de gestionare preventivă a conflictelor de interese – 2 p; d) Prezentarea procedurilor de monitorizare și raportare instituite – 3 p; e) Explicarea sistemului de control intern instituit (din care să rezulte că este eficace și eficient și permite în special prevenirea, detectarea și corectarea neregulilor și fraudelor) și a sistemului contabil utilizat (din 	0 – 10 p



Nr.	CRITERII DE EVALUARE PRIVIND ETAPA 2 DE DUE-DILIGENCE	Punctaj
	<p>care să rezulte că oferă în timp util informații exacte, complete și fiabile) - 2 p;</p> <p>f) Coerența dispozițiilor de lichidare cu strategia de ieșire, în vederea îndeplinirii obiectivelor prezentate în planul de afaceri - 1 p.</p> <p><i>Prezentarea tuturor informațiilor solicitate va conduce la obținerea punctajului maxim, prezentarea schematică, fără detalii, va aduce jumătate din punctaj, iar lipsa informațiilor va conduce la pierderea punctajului aferent.</i></p> <p><i>Analiza se va realiza pe baza informațiilor furnizate în secțiunile: 1.1, 1.2, 3.2, 3.3 și 3.4 ale Planului de afaceri.</i></p>	
2.	<p>Capacitatea economică și financiară</p> <p>Solicitantul trebuie să furnizeze dovezi satisfăcătoare pentru FNGC IMM cu privire la viabilitatea sa economică și financiară și la capacitatea sa de a îndeplini sarcinile prevăzute în prezentul document și în planul său de afaceri în conformitate cu legislația UE și națională.</p> <p><i>Analiza se va realiza pe baza informațiilor furnizate în secțiunea 1.3 a Planului de afaceri și a situațiilor financiare anuale auditate și se va concentra pe analiza lichidității (a surselor de lichiditate de care dispune instituția și care pot fi folosite inclusiv pentru implementarea instrumentului financiar combinat cu grant într-o operațiune unică), a gradului de solvabilitate în linie cu cerințele de prudențialitate ale BNR, a ratei creditelor neperformante și a efectului de levier așa cum sunt definite de către BNR în reglementările în vigoare privind instituțiile de credit și instituțiile financiare nebancale.</i></p> <p><i>Lipsa acestor informații conduce la pierderea punctajului aferent fiecărei categorii de informații (2 p/categorie).</i></p>	0 – 10 p
3.	<p>Capacitate adecvată de punere în aplicare a instrumentului financiar garanție combinat cu grant într-o operațiune unică privind instrumentul financiar</p> <p>Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea adecvată de a pune în aplicare instrumentul financiar de tip garanție combinat cu grant într-o operațiune unică prin referire, printre altele, la:</p> <p>a) experiența în implementarea:</p> <p>i) de instrumente financiare furnizate de instituții naționale - 3 p și/sau</p> <p>ii) instrumente financiare furnizate de instituții financiare internaționale, direct sau în mandat - 3 p</p> <p>și să prezinte modul în care au fost partajate riscurile;</p> <p>b) volumele sale istorice de împrumuturi acordate în ultimii trei ani - 5 p;</p> <p>c) echipa de specialiști cu experiență în implementarea de instrumente financiare - 2 p.</p> <p>Acolo unde există, se vor da detalii privind experiența în relația cu entități similare destinatarilor finali eligibili în PoCIDIF 2021-2027 - 2 p.</p> <p><i>Informațiile furnizate în această secțiune vor fi utilizate, printre altele, pentru a evalua fiabilitatea și credibilitatea volumului maxim al portofoliului propus.</i></p> <p><i>Analiza se va realiza pe baza informațiilor furnizate în secțiunile 1.4 și 3.1 ale Planului de afaceri.</i></p>	0 – 15 p



Nr.	CRITERII DE EVALUARE PRIVIND ETAPA 2 DE DUE-DILIGENCE	Punctaj
4.	<p>Calitatea strategiei de investiții</p> <p>Strategia de investiții propusă de Solicitant trebuie să dovedească:</p> <p>a) asumarea obiectivelor PoCIDIF 2021-2027 privind instrumentului financiar de tip garanție combinat cu grant într-o operațiune unică și contribuția la implementarea strategiei de investiții a Fondului Specific GARANȚII, așa cum sunt prezentate în secțiunea 3 a Cererii de exprimare a interesului - 5 p;</p> <p>b) capacitatea de a lansa produsul și de a constitui portofoliul garantat, conform cerințelor (resurse alocate în acest sens, umane și financiare) - 5 p;</p> <p>c) caracterul adecvat al caracteristicilor preconizate ale portofoliului garantat; fiabilitatea și credibilitatea strategiei de marketing propuse pentru IF (număr de beneficiari finali vizați și/sau volum de credite bugetate) - 10 p;</p> <p>d) robustețea metodologiei de selecție propuse pentru destinatarii finali, inclusiv mecanismele de evitare a conflictelor de interese - 5 p.</p> <p><i>Analiza se va realiza pe baza informațiilor furnizate în secțiunile 2.1, 2.2, 2.3, 2.5 și 2.6 ale Planului de afaceri.</i></p>	0 – 25 p
Total punctaj Criterii Calitative		0 – 60 p
Criterii de evaluare cantitativă		
5.	<p>Îmbunătățirea accesului la finanțare al beneficiarilor finali – Transferul avantajului financiar</p> <p>Solicitantul trebuie să prezinte o propunere privind nivelul de reducere a costurilor de risc și a costurilor de capital propriu ale împrumuturilor, care va asigura transferul avantajului financiar către beneficiarii finali prin efectuarea de reduceri ale ratelor dobânzilor la împrumuturi.</p> <p><i>Analiza se va realiza pe baza informațiilor furnizate în secțiunea 2.4.1 a Planului de afaceri și va urmări existența a cel puțin două dintre următoarele aspecte:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Reducerea gradului de acoperire cu garanții suplimentare comparativ cu alte produse aflate în portofoliu; - Creșterea perioadei de creditare comparativ cu alte produse similare aflate în portofoliu; - Crearea unui produs special destinat beneficiarilor eligibili PoCIDIF, diferit de cele aflate în oferta curentă. <p>Fiecare dintre cele 2 criterii va primi max. 12,5 p.</p>	0 – 25 p
6.	<p>Rată plafon</p> <p>Solicitantul trebuie să furnizeze o propunere privind nivelul ratei plafon aferent volumului maxim al portofoliului pe care l-a identificat, pe baza performanței istorice a unor împrumuturi similare acordate de acesta sau pe baza unei metodologii adaptate specificului clienților vizați.</p> <p><i>Analiza se va realiza pe baza informațiilor furnizate în secțiunile 2.4.2. a Planului de afaceri.</i></p> <p>Detalierea corespunzătoare a calculului ratei plafon va conduce la obținerea punctajului maxim.</p> <p>Lipsa unei metodologii de calcul va determina pierderea punctelor acordate.</p>	0 – 15 p

Nr.	CRITERII DE EVALUARE PRIVIND ETAPA 2 DE DUE-DILIGENCE	Punctaj
	Total punctaj Criterii Cantitative	0 – 40 p
	Punctaj Total	0 – 100 p

Punctajul maxim care poate fi obținut este de 100 de puncte, distribuit astfel:

- criterii calitative – maximum 60 de puncte;
- criterii cantitative – maximum 40 de puncte.

Evaluarea va fi realizată pe baza unui criteriu de tip "admis/respins".

În cazul în care punctajul primit la oricare dintre criteriile de evaluare de mai sus este egal cu 0, solicitarea va fi respinsă.

Punctajul minim pentru criteriile calitative este de 40 puncte, iar pentru cele cantitative este de 20 puncte, rezultând că **un ofertant va fi declarat admis în etapa de due-diligence dacă însumează un punctaj total de minim 60 puncte.**

În cazul în care doi ofertanți întrunesc același număr de puncte, departajarea lor se va face în primul rând pe baza numărului de puncte obținut la Criteriul nr. 5 - **Îmbunătățirea accesului la finanțare al beneficiarilor finali - Transferul avantajului financiar** și, dacă se menține egalitatea, pe baza Criteriului nr. 4 - **Calitatea strategiei de investiții.**

Ulterior finalizării procesului de evaluare, FNGC/IMM SA – IFN comunică rezultatul procesului de selecție tuturor ofertanților și transmite invitația pentru negocierea clauzelor acordului operațional ofertanților declarați admiși.

Etapa 3 – Negocierea acordului operațional

Această etapă include:

- a) invitarea ofertanților declarați admiși la negocierea clauzelor acordurilor operaționale;
- b) organizarea uneia sau mai multor runde de negociere cu intermediarii financiari selectați;
- c) stabilirea clauzelor finale și întocmirea procesului-verbal de negociere.

Negocierile în cadrul Etapei a III-a se derulează cu fiecare ofertant în parte, până în momentul în care fiecare participant la negocieri declară ca acordul operațional nu mai poate fi îmbunătățit, fapt care se consemnează explicit în procesul-verbal de ședință. În situația în care, negocierile conduc la modificări substanțiale ale acordului operațional propus de Fond, modificări care alterează condițiile inițiale ale competiției, care ar fi permis participarea altor ofertanți, acceptarea unei alte oferte sau schimbarea naturii economice și juridice a acordului operațional, ofertantul selectat va fi respins.

6. Cerințe privind modul de elaborare și de prezentare a candidaturii și a ofertei

8.1. Limba de redactare a candidaturii/ofertei	limba română
8.2.Etapa de preselecție	
8.2.1 Prezentarea candidaturii	Candidații au obligația de a depune candidatura, după cum urmează:
a) Data limita pentru depunerea candidaturii	a) Data limită pentru depunerea candidaturii: Data: 29.06.2026, ora: 10.00

<p>b) Mod de depunere a candidaturii</p> <p>c) modificarea și retragerea candidaturii</p> <p>d) candidaturi întârziate</p> <p>e) respingerea candidaturii</p>	<p>Candidații interesați trebuie să depună până la termenul limită stabilit, candidatura împreună cu toate anexele și documentele solicitate (completate și semnate în mod corespunzător).</p> <p>b) Modul de depunere a candidaturii: Candidatura va fi semnată cu certificat digital extins, valabil, emis de un prestator de servicii calificat în conformitate cu Regulamentul UE nr. 910/2014 (eIDAS) sau semnată olograf de reprezentantul legal al candidatului și va fi transmisă/depusă electronic, criptată cu parolă, la următoarea adresa de e-mail: pcidif@fngcimm.ro, cu confirmare de primire. În subiectul e-mail-ului, candidatul va menționa următoarele: „Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 – Scrisoare pentru exprimarea interesului: [numele candidatului]. După primirea scrisorii de exprimare a interesului și a parolei de decriptare, Fondul va transmite o confirmare de primire, prin care atestă preluarea candidaturii și dacă aceasta îndeplinește condițiile necesare pentru a fi transmisă în etapa de analiză. O astfel de confirmare de primire nu va fi interpretată ca o declarație de exhaustivitate a exprimării de interes și a documentelor prezentate împreună cu aceasta, nici ca o formă de evaluare ori aprobare a acestora. Fondul își rezervă dreptul de a solicita în orice moment clarificări sau informații suplimentare sau de a verifica prin consultarea surselor publice disponibile, orice informații prevăzute în documentația depusă.</p> <p>c) Candidatul are dreptul de a-și retrage candidatura, până la data și ora de depunere stabilită în cadrul Apelului pentru exprimarea interesului postată pe site-ul www.fngcimm.ro. Candidatul poate modifica/completa conținutul candidaturii, până la data și ora de depunere stabilită în Apelul pentru exprimarea interesului postată pe site-ul www.fngcimm.ro.</p> <p>d) Candidaturile transmise după termenul limită de depunere, vor fi respinse. De asemenea, vor fi respinse candidaturile transmise la o altă adresă/secțiune decât cea stipulată în prezentul Apel.</p> <p>e) Candidatura este criptată și nu poate fi decriptată de Fond din motive tehnice imputabile candidatului.</p>
<p>8.2.2 Data limită de depunere a candidaturilor</p>	<p>29.06.2026, ora 10.00</p>
<p>8.2.3 Deschiderea candidaturilor</p>	<p>29.06.2026, ora 12.00</p>



8.3 Etapa de due diligence	
8.3.1 Prezentarea ofertei	La depunerea ofertei, Ofertanții vor avea în vedere următoarele:
a) adresa la care se depune oferta	a) Oferta se va depune la sediul FNGC IMM SA-IFN din strada Ștefan Iulian nr. 38, sector 1, București, la registratura.
b) data limita pentru depunerea ofertei	b) Data limită pentru depunerea ofertei: FNGC IMM va transmite invitații de participare pentru Etapa a II-a a procedurii tuturor candidaților selectați, indicând data și ora transmiterii propunerilor de ofertă precum și data ședinței de deschidere a acestora. FNGC IMM va deschide ofertele la data, ora și adresa indicate în invitația de participare în Etapa a II-a, organizând o ședință de deschidere a Ofertelor la care vor participa doar membrii comisiei de evaluare.
c) modul de prezentare a ofertei	c) Ofertanții au obligația de a întocmi oferta în conformitate cu cerințele minime din Caietul de sarcini-SECȚIUNEA II. Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Ofertanții vor întocmi oferta într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din Apelul pentru exprimarea interesului. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul acordului operațional ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile și obiectivele FNGC IMM, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, oferta va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru îndeplinirea acordului operațional. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii acordului operațional se constată faptul că nu sunt respectate elemente ofertei, FNGC IMM își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul operațional ori de a solicita sistarea acestuia până la remedierea situației constatate. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent ofertei și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile



<p>d) mod de depunere a ofertei</p>	<p>solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.</p> <p>Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul ofertei, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a acordului operațional și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul ofertei mai sus menționată.</p> <p>d) Modul de prezentare a ofertei:</p> <p>Ofertantul are obligația să prezinte un plic exterior, capsat/lipit de coletul/plicul care va conține oferta, cu următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none">- Formularul nr. 9 - Scrisoare de înaintare din Secțiunea III;- împuternicirea pentru depunerea ofertei și participarea la ședința de deschidere, dacă este cazul. <p>Coletul/plicul depus de ofertant, trebuie să conțină în interior 2 plicuri sigilate și ștampilate, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">- plicul nr. 1 – Formulare și alte documente anexate propunerii tehnico-financiare- plicul nr. 2 – Planul de Afaceri și Strategia de Investiții. <p>Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală/toner și vor fi semnate pe fiecare pagină, de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze candidatul/ofertantul în procedura pentru atribuirea acordului operațional. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate, potrivit prevederilor legale aflate în vigoare.</p> <p>Ofertantul trebuie să sigileze oferta în plicuri separate, marcate corespunzător cu „Formulare și alte documente anexate propunerii tehnico-financiare” și „Planul de Afaceri și Strategia de Investiții”.</p> <p>Plicurile se vor introduce într-un plic exterior netransparent și închis corespunzător.</p> <p>Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa Fondului și cu inscripția “Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 – Oferta privind punerea în aplicare a instrumentului financiar combinat cu grant într-o operațiune unică: [numele solicitantului]; A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 29.06.2026”.</p>
--------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>e) modificarea și retragerea ofertei</p> <p>f) oferte întârziate</p> <p>g) respingerea ofertei</p>	<p>Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor din AEI, Fondul nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea documentelor.</p> <p><u>Nu se acceptă oferte alternative.</u></p> <p>e) Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, până la data și ora stabilită în invitația de participare. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită în invitația de participare.</p> <p>f) Ofertele transmise după termenul limită de depunere, vor fi respinse. De asemenea, vor fi respinse ofertele depuse la o altă adresă/secțiune decât cea stipulată în prezentul Apel.</p> <p>g) Neprezentarea Planul de Afaceri și Strategia de Investiții are ca efect descalificarea ofertantului.</p>
<p>8.3.2. Perioada de valabilitate a ofertei</p>	<p>180 zile, de la data depunerii ofertei</p>

<p>8.3.3. Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:</p>	
<p>■ la adresa de e-mail: pcidif@fngcimm.ro sau info@fngcimm.ro</p>	
<p>Date limita de primire a solicitărilor de clarificări</p>	
<p>Data: 22.06.2026 Ora limita: 16:00</p>	
<p>Solicitările de clarificări se transmit la FNGC IMM SA-IFN în scris la adresa de e-mail pcidif@fngcimm.ro sau fax: 021/ 310 18 57</p>	
<p>Data limita de transmitere a răspunsului la clarificări: Data: 25.06.2026 Ora limită 17:00</p>	
<p>Atenție!</p>	
<p>Răspunsurile la clarificările solicitate vor fi publicate și pe site-ul www.fngcimm.ro, la rubrica „Apeluri pentru expresii de interes (AEI) PoCIDIF”.</p>	

<p>8.3.4. Informații suplimentare</p>	<p>Analizarea documentelor prezentate de candidați/ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a candidatului/ofertantului sub acest aspect.</p>
----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------