Nr. înregistrare: RG_E_43837/23.11.2026

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

CATRE OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Prin prezenta, vă informăm că, Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru Intreprinderile Mici și Mijlocii S.A. - IFN intenționează să achiziționeze servicii de dezvoltare si customizare a unei solitii informatice pentru gestiunea si administrarea instrumentrelor financiare finantate din fonduri europene, în conformitate cu cerințele din specificatiile tehnice anexate.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 (treizeci) de zile lucrătoare de la data limită de depunere a ofertelor.
Obiectul achiziției: furnizare servicii de dezvoltare si customizare a unei solitii informatice pentru gestiunea si administrarea instrumentrelor financiare finantate din fonduri europene;

Valoarea estimată a achiziției : Valoarea totală estimată a contractului de achiziție: **150.000,00 lei fără TVA,** reprezentând echivalentul a **28.046,82 euro fără TVA** calculat la cursul valutar de 1 euro – **5.3482** lei, stabilit de BNR în data de **23.11.2026**.

Procedura de atribuire: achizitie directă;

Modul de finalizare a achiziției: încheierea unui contract de furnizare servicii, pentru o perioada de valabilitate de 12 luni de la data intrarii in vigoare a acestuia cu posibilitate de prelungire prin act aditional.

1. Documentele solicitate privind eligibilitatea:

A. Situația personală a ofertantului:

Ofertantul va prezenta informații din care să rezulte situația personală a acestuia, după cum urmează:

A.1 Declarație privind eligibilitatea, completare **Formular nr. 1;**
A.2 Declarație privind evitarea conflictului de interese **– completare Formularul nr. 2;**
A.3 Cazierul judiciar pentru persoana care semnează declarația privind eligibilitatea - administratorul (așa cum este menționat în Certificatul Constatator) sau persoana împuternicită (unde este cazul) și **Cazierul judiciar al companiei;**
A.4 Fișa de informații generale, completare **Formularul nr. 3;**
A.5 Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată:

- copie lizibilă semnată și ștampilată pentru „conformitate cu originalul" după certificatul fiscal eliberat de Compartimentul Impozite și Taxe Locale al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social, din care să reiasă îndeplinirea obligațiilor exigibile la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor;
- copie lizibilă semnată și ștampilată pentru „conformitate cu originalul" după certificatul de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale

de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasă îndeplinirea obligațiilor exigibile la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor .

A.6 Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):

- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, în original sau în copie certificată pentru conformitate cu originalul, Autorizație de funcționare/altele echivalent din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
- Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătura și ștampila persoanei autorizate, valabil la data depunerii ofertelor.

B) Situația economico-financiară și capacitatea tehnică și/sau profesională:

B.1 Certificarea standardului ISO 9001 în domeniul calității sau echivalent, valabil la data limită de depunere a ofertelor care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității serviciilor, bazate pe seriile de standarde europene privind certificarea. Sunt admise doar certificatele care au domeniul de implementare și aplicare un sistem de management al calității specific domeniului din care face parte obiectul contractului, aflate în termen de valabilitate la data limită de depunere a ofertelor.

B.2 Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani – completare Formularul nr. 4 și 4.1. Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani a prestat servicii de natură și complexitate similare celor care fac obiectul prezentei proceduri. În acest sens, se vor prezenta contracte similare cu contractul ce urmează a fi atribuit, derulate în ultimii 3 ani cu operatori economici sau instituții. În cazul în care, ofertantul se află sub incidența unor clauze de confidențialitate, se vor prezenta extrase din contracte, din care să rezulte că au fost furnizate produse similare, în ultimii 3 ani și că au fost duse la îndeplinire fără deficiențe.

B.3 Recomandări: prezentare a minimum 3 recomandări din care să rezulte că au fost îndeplinite cu succes obligațiile contractuale rezultate din colaborarea cu alți operatori economici sau instituții.

5. <u>ELABORAREA OFERTEI :</u>

a) Limba de redactare a ofertei: limba română.

b) Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile, de la data deschiderii ofertelor.

c) Garanția de participare: NU SE SOLICITĂ.

d) <u>Modul de prezentare a propunerii tehnice</u>:

Ofertanții au obligația de a întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul specificațiilor tehnice, care fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

Specificațiile tehnice reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performantă, scop în care produsele ofertate în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri calitative superioare.

Atenție!

Beneficiarul nu acceptă oferte alternative.
Beneficiarul nu admite copierea în tot sau în parte a specificațiilor tehnice în cadrul ofertei, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Neprezentarea propunerii tehnice la data depunerii ofertelor, atrage de la sine descalificarea ofertantului, oferta acestuia fiind declarată inacceptabilă.

e) **Modul de prezentare a propunerii financiare:**

Oferta financiară reprezintă actul prin care operatorul economic își exprimă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu Beneficiarul.
Ofertantul va completa **Formularul nr. 5** - Formularul de oferta si Centralizatorul de preturi **Formularul nr.5.1**.
În caz contrar se va considera Oferta financiară incompletă, drept pentru care oferta va fi declarată inacceptabilă.
Oferta va viza toate cerințele existente în cuprinsul specificațiior tehnice necesare pentru atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate.
De asemenea, oferta financiară nu va depăși valoarea maximă estimată. În caz contrar, oferta va fi declarată neconformă.

Oferta financiară va fi prezentată în lei;

Atenție!
Lipsa propunerii tehnice și/sau a propunerii financiare la data depunerii ofertelor, atrage descalificarea ofertantului, respectiv oferta va fi declarată neconformă.

6. **Criteriul de atribuire: - prețul cel mai scăzut**

7. **Modalitatea de plată:**
Plata valorii serviciilor efectiv prestate in functie de livrabilele executate si receptionate se va efectua în lei, prin OP, in baza facturii emise de furnizorul de servicii in sistemul Ro-factura.
Plata va fi condiționată de semnarea de către părți a procesului verbal de recepție a serviciilor, fără obiecțiuni și de remedierea de către Prestator a eventualelor nefunctionalitati semnalate de Beneficiar, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la constatare.
Plata se va efectua în termen de maxim 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul Beneficiarului, în condițiile prevăzute mai sus.

8. **Modul de întocmire a ofertei:**
Documentele se întocmesc într-un singur exemplar original și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent.
Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:
- denumirea și adresa beneficiarului, denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta („*Ofertă privind achiziția servicii de dezvoltare si customizare a unei solitii informatice pentru gestiunea si administrarea instrumentrelor financiare*");
- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziate nedeschisă.

Plicului exterior i se va ataşa, într-o folie de plastic transparentă, scrisoarea de înaintare (model **Formular nr. 6**).
Data limită pentru depunerea ofertei: 03.12.2026, ora 12:00.

Specificațiile tehnice și formularele sunt ataşate prezentei invitații de participare.

În aşteptarea ofertei dvs,

Directia Achiziții, Logistica si Marketing
Director executiv
Daniel Claudiu Teliceanu

Întocmit:
Serviciul Achiziții
Consilier în management
Aurelian Grigore