

INVITAȚIE DE PARTICIPARE**CĂTRE: OPERATORI ECONOMICI INTERESATI**

Prin prezenta vă informăm că, Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru Intreprinderile Mici și Mijlocii SA – IFN (FNGCIMM SA-IFN), în calitate de Beneficiar, intenționează să achiziționeze *servicii de implementare a unei soluții integrate cu Charisma ERP care să răspundă cerințelor Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), conform OBNR nr. 27/2010*, în conformitate cu specificațiile tehnice, anexate.

1. Informații generale despre Beneficiar:

Denumire Beneficiar: Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru Intreprinderile Mici și Mijlocii SA-IFN	
Adresă: Str. Ștefan Iulian nr. 38, sector 1, București	
Localitate: București	Țara: România
Cod fiscal: 14367083	
Persoana de contact pentru procedura de achiziție: Aurelian Grigore – Serviciul Achiziții Valentina Sarchizian – Direcția IT și Digitalizare Gina Raicu – Direcția Financiar Contabilitate	Telefon: +4021.310.18.74, Interior 170, 112, 138
Email: aurelian.grigore@fngcimm.ro ; valentina.sarchizian@fngcimm.ro gina.raicu@fngcimm.ro	Fax: +4021.310.18.57
Adresa de internet: www.garantare.ro ; www.fngcimm.ro	

2. Scopul și obiectul achiziției:

Începând cu anul 2022, au apărut o serie de modificări legislative în domeniul financiar contabil pentru instituțiile financiar nebancale, care presupun pentru Beneficiar, implementarea de noi funcționalități conforme cu cerințele Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS) astfel încât să se asigure, din punct de vedere al evidenței contabile, aplicarea tratamentelor contabile prevăzute de IFRS și trecerea de la prevederile OBNR nr. 6/2015 la prevederile OBNR nr. 27/2010.

În prezent, evidența contabilă a Beneficiarului, potrivit prevederilor OBNR nr. 6/2015 (sistem contabil pentru instituții financiare nebancale) este asigurată prin modulele *Contabilitate, Financiar, Achiziții, Gestiune Stocuri, Vânzări, Imobilizări corporale și necorporale* din cadrul Sistemului informatic integrat Charisma ERP, implementat la nivelul societății de Total Soft SA.

În contextul prezentat, obiectul principal al achiziției constă în servicii de implementare a unei soluții integrate cu Charisma ERP care să răspundă cerințelor Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), conform OBNR nr. 27/2010, care să utilizeze *baza de date existentă, proprietate a Beneficiarului*, pe lângă cele existente – RAS sau BNR, care să permită:

- Preluarea noului plan de conturi;
- Inițializarea soldurilor contabile conform transpunerii soldurilor conturilor contabile din bilanța de verificare întocmită pentru 31.12.2022;
- Preluarea/corectarea/dezvoltarea modelelor de contare conform cerințelor IFRS aplicabile;

- Generarea balanței de verificare;
- Dezvoltarea informatică a modelului de calcul, pe principii IFRS, a ajustărilor pentru pierderi de valoare așteptate, la cerere;
- Alte dezvoltări considerate necesare pe măsura noilor funcționalități.

Având în vedere faptul că, Total Soft este unicul deținător al codului sursă al aplicațiilor și a documentației privind configurarea platformelor software de bază, arhitectură, structurile de date și configurațiile software din care este alcătuit sistemul livrat, se vor avea în vedere următoarele cerințe minime și obligatorii, la momentul ofertării:

1) nicio dezvoltare făcută pentru modelul IFRS nu va avea a afecta codul sursă al aplicației Charisma ERP, toate dezvoltările/customizările se vor efectua exclusiv în baza de date, construind entități și tabele noi ce vor rămâne în administrarea Beneficiarului, având în vedere că acesta este proprietarul bazei de date;

2) orice modificare de rapoarte se va realiza adăugând rapoarte noi fără a interfera cu entitățile Charisma ERP.

3. Valoarea estimată a serviciilor:

Valoarea totală estimată a contractului de achiziție: **140.000,00 lei fără TVA, respectiv 166.600,00 lei cu TVA**, reprezentând echivalentul a **28.182,05 euro fără TVA** calculat la cursul valutar de 1 euro – 4,9677 lei, stabilit de BNR în data de 25.09.2023.

4. Durata estimată a contractului de achiziție:

Achiziția se va finaliza prin încheierea unui contract de achiziție de servicii cu ofertantul declarat câștigător, pentru o perioadă estimată de **3 luni**, de la data semnării contractului de către ambele părți, cu posibilitate de prelungire prin act adițional.

5. Documentele solicitate:

A) Situația personală a ofertantului:

Ofertantul va prezenta informații din care să rezulte situația personală a acestuia, după cum urmează:

- a) **Declarație privind eligibilitatea**, completare *Formular nr. 1;*
- b) **Declarație privind evitarea conflictului de interese** – completare *Formularul nr. 2.;*
- c) **Cazier judiciar** pentru persoana care semnează declarația privind eligibilitatea - administratorul (așa cum este menționat în Certificatul Constatator) sau persoana împuternicită (unde este cazul);
- d) **Cazier judiciar al companiei** (pentru statele unde e aplicabil), în **copie certificată** pentru conformitate cu originalul, cu semnătura și ștampila persoanei autorizate, valabil la data depunerii ofertelor;
- e) **Cazierul fiscal al companiei în copie certificată** pentru conformitate cu originalul, cu semnătura și ștampila persoanei autorizate, valabil la data depunerii ofertelor.
- f) **Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):**
 1. **Certificatul de înregistrare** eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în **copie certificată** pentru conformitate cu originalul, cu semnătura și ștampila persoanei autorizate, valabil la data depunerii ofertelor.
 2. Copie lizibilă semnată și stampilată pentru „conformitate cu originalul” după **certificatul fiscal eliberat de Compartimentul Impozite și Taxe Locale** al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social și copie lizibilă semnată și stampilată pentru „conformitate cu originalul” după **certificatul de atestare fiscală** eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor la **bugetul general consolidat**, din care să reiasă îndeplinirea obligațiilor exigibile la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor . În cazul în care, ofertantul beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor, se vor prezenta documente din care să reiasă modalitatea de stingere a acestora;

g) Fișa de informații generale- completare *Formularul nr. 3.*

B) Situația economico-financiară și capacitatea tehnică și/sau profesională

Principalele prestări de servicii efectuate în ultimii 3 ani. Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani a prestat servicii de natură și complexitate similare celor care fac obiectul prezentei proceduri. În acest sens, se vor prezenta contracte de natură și complexitate similară cu contractul ce urmează a fi atribuit, derulate în ultimii 3 ani cu operatori economici. – completare *Formularul nr. 4 și Formularul nr. 4.1.*

6. ELABORAREA OFERTEI

a) **Limba de redactare a ofertei: limba română.**

b) **Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile,** de la data deschiderii ofertelor.

c) **Garanția de participare: NU SE SOLICITĂ.**

d) **Modul de prezentare a propunerii tehnice:**

Ofertantul are obligația de a întocmi propunerea tehnică în conformitate cu cerințele minime din specificațiile tehnice anexate. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile Beneficiarului, astfel cum au fost acestea descrise în prezenta documentație, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind metodologia proprie de management de proiect pe care o va utiliza în cadrul contractului. De asemenea, ofertantul trebuie să prezinte în cadrul propunerii tehnice **planul (calendarul) de derulare** pentru prestarea serviciilor pe toată durata contractului. Planul trebuie să conțină toate activitățile pe care le va desfășura precum și etapele/subetapele determinante de realizare a activităților, dependențele dintre activități, jaloanele de proiect (milestones), rezultatele activităților și alocarea resurselor în vederea prestării serviciilor oferite astfel încât să fie atinse obiectivele contractului. Totodată, ținând cont de complexitatea și durata contractului, ofertantul trebuie să ia în considerare necesitatea prestării unui număr corespunzător de zile-om pentru activitățile contractului prin alocarea experților necesari. În vederea atingerii obiectivelor contractului, Prestatorul poate suplimenta numărul de resurse alocate activităților pe perioada derulării contractului, fără a afecta bugetul alocat.

Cerințele din specificațiile tehnice sunt minime și obligatorii pentru declararea ofertei conformă.

Atentie!

Răspunsurile simple de tipul "OK"/"„100%” „Am luat la cunoștință” sau simpla conversie a cerinței în răspuns (eventual schimbând timpul verbului) nu sunt acceptate și se va considera că oferta tehnică nu răspunde cerințelor minime obligatorii.

e) **Modul de prezentare a propunerii financiare:**

Ofertantul va completa **Formularul nr. 5** - Formularul de ofertă care reprezintă actul prin care operatorul economic își exprimă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu Beneficiarul, iar anexat va prezenta un centralizator de prețuri în care vor fi prezentate detaliat, în corelație cu planul (calendarul) de derulare, toate costurile ce derivă din implementarea viitorului contract.

În caz contrar se va considera Oferta financiară incompletă, drept pentru care oferta va fi declarată inacceptabilă. Oferta va viza toate serviciile specificate, necesare pentru atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate.

Oferta financiară va fi fermă și prezentată exclusiv în lei, cu maximum 2 zecimale.

Atentie!

Lipsa propunerii tehnice și/sau a propunerii financiare la data depunerii ofertelor, atrage descalificarea ofertantului, respectiv oferta va fi declarată neconformă. De asemenea, Beneficiarul nu acceptă oferte alternative.

7. Criteriul de atribuire: - prețul cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile.

8. Modalitatea de plată și recepție:

Plata serviciilor aferente se va efectua:

- a) în termen de maxim 30 zile calendaristice, de la data primirii facturii la sediul Beneficiarului, în lei, prin ordin de plată, pentru serviciile ce fac obiectul prezentului contract;
- b) plata este condiționată de semnarea de către ambele părți, fără obiecțiuni, a unui proces verbal de recepție cantitativă și calitativă;
- c) factura se va emite numai în condițiile îndeplinirii prevederilor stabilite la lit. b) de mai sus.

În cazul în care Beneficiarul nu transmite Prestatorului eventualele sale comentarii sau obiecțiuni cu privire la serviciile aferente într-un termen de maxim 3 zile lucrătoare, acestea vor fi considerate acceptate de către Beneficiar, iar procesul verbal de recepție va fi considerat semnat fără obiecțiuni.

În cazul în care sunt constatate deficiențe/neconcordanțe, procesul verbal va fi semnat de către ambele părți, doar după remedierea acestora, în termen de maxim 2 zile de la data remedierii.

9. Modul de întocmire a ofertei:

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar original și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- denumirea și adresa beneficiarului, denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta („Ofertă privind achiziția de servicii de actualizare sistem informatic”);
- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziată nedeschisă.

Plicului exterior i se va atașa, într-o folie de plastic transparentă, scrisoarea de înaintare (model Formular nr. 6).

Data limită pentru depunerea ofertei: 03.10.2023, ora 10:00.

Specificațiile tehnice și formularele sunt atașate prezentei invitații de participare.

Direcția Achiziții și Secretariat General

Director executiv

Daniel Claudiu Teliceanu

Serviciul Achiziții

Șef serviciu

Mihaela Bătrînca

Serviciul Achiziții

Consilier în management

Aurelian Grigore

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**Subsemnatul _____, reprezentant/ împuternicit a _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte, respectiv că, în ultimii 5 ani, nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru constituirea unui grup infracțional organizat, participare la activități ale unei organizații criminale, acte de terorism, pentru corupție sau pentru infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, pentru infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

De asemenea, declară că S.C.:
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

- 1) la prezenta procedură nu participă în două sau mai multe asocieri de operatori economici;
- 2) nu depune candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depune ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte;
- 3) nu a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- 4) nu se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității. (În cazul în care operatorul economic se află fie în faza de observație, fie în cadrul fazei de reorganizare judiciară va prezenta anexat, planul de reorganizare fezabil, aprobat de instanță, ce permite continuarea activității curente);
- 5) și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- 6) în ultimii 2 ani, nu au fost cazuri în care să nu își îndeplinească sau să își îndeplinească în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- 7) nu a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declară că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic

(semnatura autorizat)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese

1. Subsemnatul/a.....(nume ofertant), în calitate de
(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, ce dețin funcții de decizie în cadrul Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii (F.N.G.C.I.M.M. S.A.-IFN);
- nu sunt implicat în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii (F.N.G.C.I.M.M. S.A.-IFN).

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat Beneficiarul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea și adresa Beneficiarului)

..... cu privire la orice aspect tehnic și financiar în cu activitatea legătură noastră.

Operator economic

.....

(nume și funcție persoana autorizată)

.....

(semnatura persoană autorizată și stampila)

Operator economic,

(denumirea/numele)**INFORMATII GENERALE ¹**

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare / înregistrare _____
(numărul, data și locul de înmatriculare / înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
(adrese complete, telefon / telex / fax, certificate de înmatriculare / înregistrare)
8. Principala piața a afacerilor:
9. Situația economico-financiară **pe ultimii 3 ani:**

Date financiare²	Anul _____ RON	Anul _____ RON	Anul _____ RON	Media³ RON
Cifra de afaceri anuală				
Profitul anual				

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)_____
(semnătura autorizată)

1 - A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie.

2 - Valorile vor fi exprimate în euro. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede în euro vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a țării în care s-a făcut înregistrarea și vor specifica ratele utilizate

3 - În cazul în care oferta este depusă de o asocierie, se va prezenta o fișă centralizatoare pentru asocierie în ansamblu, semnată de către reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum și fișe centralizatoare individuale pentru fiecare asociat în parte, semnate de reprezentanții legali ai fiecărui asociat, inclusiv liderul

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND PRINCIPALELE LIVRĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(numele în clar al persoanei autorizate) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că FNGCIMM S.A.-IFN are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai FNGCIMM S.A.-IFN cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

.....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(numele reprezentantului legal, în clar)

.....

(semnatura autorizată)

LISTA
contractelor de furnizare similare prestate în ultimii 3 ani

Contract nr.	Titlul contractului							
	Țara	Valoarea finală totală a contractului (RON)	Proporția derulată de ofertant (%)	Calitatea ofertantului	Numele / denumirea clientului	Originea finanțării	Date (început / sfârșit)	Numele partenerilor, dacă este cazul
Descrierea detaliată a produselor livrate de către ofertant în cadrul contractului								

Operator economic,

.....

(numele reprezentantului legal, în clar)

.....

(semnatura autorizată)

**) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.*

****) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a prestării servici*

OFERTANTUL

 (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea beneficiarului si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizăm _____ pentru suma totală de _____

_____ LEI, reprezentand _____ LEI,

(suma in litere si in cifre)

(suma in litere si in cifre)

la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ LEI.

(suma in litere si in cifre)

 2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestăm serviciile de livrare și instalare in **graficul de timp anexat**.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____

_____ zile, respectiv pana la data de _____, si

(durata in litere si cifre)

(ziua/luna/anul)

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

 depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

 nu depunem oferta alternativa.
 (se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____ / ____ / ____

 _____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta
 (numelepers autoriz) (functia)

 pentru si in numele _____.
 (denumirea/numele ofertantului)

 (semnatura)

Formularul nr. 6

OFERTANTUL

Inregistrat la sediul FNGC IMM S.A.- IFN

nr. _____ / ____ . ____ . _____

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINȚARE

Catre _____
(denumirea instituției și adresa completa)

Ca urmare a invitației dumneavoastră privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
_____ noi _____
(denumirea contractului de achiziție) (denumirea/numele ofertantului)

va transmitem alaturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:
a) oferta pentru: _____;
b) documentele care însoțesc oferta:

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării ____ . ____ . _____

Cu stimă,
Operator economic,

(semnatura autorizată)