

Caiet de Sarcini/Specificatii tehnice

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

2 Contextul realizării achiziției

2.1 Informații despre Beneficiar:

Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii (FNGCIMM SA-IFN) este o instituție financiară nebancară, cu capital de risc, înființată în scopul facilitării accesului IMM-urilor la finanțări, prin acordarea de garanții pentru instrumentele de finanțare contractate de la bănci comerciale sau din alte surse.

FNGCIMM S.A.-IFN instrumentează programe guvernamentale destinate relansării economice, dezvoltării mediului de afaceri, precum și creării și susținerii de locuri de muncă, funcționând ca o societate comercială pe acțiuni, cu acționar unic statul român, sub supravegherea prudențială a Băncii Naționale a României.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziția

FNGCIMM utilizează în prezent subscripții Microsoft 365, în baza contului de client atribuit de către furnizorul de servicii Microsoft..

Prin această achiziție se solicită ofertantului continuarea furnizării serviciilor existente în prezent și a tuturor facilităților oferite (interfață de administrare și funcționalități specifice) în condiții de disponibilitate 100% a funcționalităților curente.

Ofertantul trebuie sa fie partener Microsoft si sa poată oferta subscripțiile aferente asigurării serviciilor de cloud pentru o perioadă de minim 1 an de la inițierea proiectului.

De asemenea, ofertantul trebuie să asigure suport dedicat pentru eventualele defecte ce pot apărea în cadrul derulării serviciilor.

3 Descrierea produselor /serviciilor solicitate

a) servicii lunare de mesagerie electronică Microsoft 365 – Subscripții Microsoft 365 Exchange Online (Plan1) - pentru un număr de 15 utilizatori;

b) servicii lunare de mesagerie electronică Microsoft 365 - Subscriptii Microsoft 365 Business Standard - pentru un număr de 240 utilizatori;

c) servicii de suport dedicat pentru eventualele defecte ce pot apărea în cadrul derulării

3.1 Descrierea situației actuale

3.1.1 Produse/serviciile solicitate

a) servicii lunare de mesagerie electronică Microsoft 365 – Subscriptii Microsoft 365 Exchange Online (Plan1) - pentru un număr de 15 utilizatori;

b) servicii lunare de mesagerie electronică Microsoft 365 - Subscriptii Microsoft 365 Business Standard - pentru un număr de 240 utilizatori;

c) servicii de suport dedicat pentru eventualele defecte ce pot apărea în cadrul derulării

3.1.2 Disponibilitate (Uptime) 99.86%

3.1.2.1 Suport tehnic

Pe toata durata contractului, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact [ex. help desk, suport in caz de urgenta, etc.] dedicat personalului autorizat al Beneficiarului unde se poate semnala orice problema/defectiune care necesita mentenanta preventiva sau corectiva sau solicita suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil [de luni până vineri între orele 9.00 - 18.00], pentru a se asigura ca orice situatie semnalata este tratata cu promptitudine.

Contractantul va raspunde in timp util la orice incident semnalat de Beneficiarul, in functie de nivelul incidentului.

4 Modalitati si conditii de plata

Contractantul va emite factura pentru serviciile efectiv prestate. Fiecare factura va avea mentionat numarul contractului, datele de emitere si de scadenta ale facturii respective.

Întocmit,

Departament IT si Digitalizare

Consilier in management,

Mihai Mitrea,

Aprobat¹,

Şef Departament IT si Digitalizar
